



**Città di
Figline e Incisa Valdarno**
Città Metropolitana di Firenze

al SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA E AMBIENTE

marca da bollo Euro 16,00
da apporre solo in caso di presentazione
in formato cartaceo

RICHIESTA DI CERTIFICAZIONE DI DESTINAZIONE URBANISTICA
D.P.R. N. 380 DEL 06.06.2001 ART. 30

COMPILARE IN STAMPATELLO IN TUTTE LE SUE PARTI - LA RICHIESTA INCOMPLETA NON VERRÀ EVASA

Il/la sottoscritto/a

nato/a

il

residente in/ con studio in

via/p.zza

nc

tel./cellulare

e-mail /PEC

Codice Fiscale (o Partita IVA)

in qualità di: ☐ proprietario/a, ☐ affittuario/a, ☐ incaricato dalla proprietà, ☐ altro (specificare)

CHIEDE

che gli venga rilasciato il Certificato di Destinazione Urbanistica in formato ☐ cartaceo/ ☐ digitale da
trasmettere tramite PEC all'indirizzo

relativo ai terreni posti nel Comune di Figline e Incisa Valdarno, distinti al Catasto Terreni/ Fabbricati:

☐ Sezione A ☐ Sezione B

Foglio di mappa

Particella/e n.

Foglio di mappa

Particella/e n.

Foglio di mappa

Particella/e n.

per uno dei seguenti usi:

☐ contratti o altri atti di trasferimento di diritti reali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 D.P.R.380/2001



**Città di
Figline e Incisa Valdarno**
Città Metropolitana di Firenze

☐ storico urbanistico, dal giorno/ mese/anno al giorno/mese/anno

☐ altro:

Tipologia procedura:

- ☐ ordinaria, rilascio entro 30 giorni dalla richiesta
- ☐ di urgenza, rilascio entro 15 giorni lavorativi dalla richiesta (escluso CDU storici riferiti a data precedente all'entrata in vigore del Piano Operativo).

Indicazione dell'eventuale soggetto delegato al ritiro del Certificato (da indicare solo nel caso di certificato rilasciato in formato cartaceo):

Cognome Nome

Il delegato, al momento del ritiro del certificato, dovrà presentare copia del documento di identità.

Si allegano a corredo della richiesta:

- ☐ fotocopia del documento di identità di chi sottoscrive il modulo di richiesta (documento non necessario in caso di sottoscrizione della richiesta con firma digitale);
- ☐ estratto di Mappa Catastale in formata A3/A4, in data non anteriore a tre mesi, con individuazione delle particelle di cui alla richiesta, tramite velatura colorata;
- ☐ nel caso di certificato richiesto in formato cartaceo, n. 1 marca da bollo da 16,00 per il ritiro;
- ☐ nel caso di certificato richiesto in formato digitale, dichiarazione sostitutiva (art. 47, D.P.R. 445/2000 - D.M. 10/11/2011) relativa a n. 2 marche da bollo da 16,00 (una per la richiesta e una per il rilascio);
- ☐ attestazione di Versamento di euro per diritti di Segreteria.

Chiede, inoltre, di ritirare il Certificato di Destinazione Urbanistica richiesto in formato cartaceo e con procedura ordinaria, presso lo SPORTELLO FACILE FIV nella sede comunale di ☐ Figline o di ☐ Incisa. I Certificati richiesti in formato cartaceo e con procedura d'urgenza dovranno essere ritirati esclusivamente nella sede comunale di Incisa.

, li

Firma del richiedente

Modalità versamento per diritti tecnici

Nel caso in cui la richiesta venga depositata in formato cartaceo o inviata tramite pec, con uno dei seguenti metodi:

- presso lo sportello della tesoreria comunale c/o Banca Intesa San Paolo, filiale di Figline Valdarno, piazza M. Ficino
- con versamento C/C bancario intestato alla tesoreria comunale c/o Banca Intesa San Paolo filiale di Figline Valdarno, codice IT58 T030 6905 4651 0000 0046 016
- con versamento C/C postale n. 25426503 IBAN IT 59 G 07601 02800 000025426503 intestato al Comune di Figline e Incisa Valdarno - Tesoreria Comunale

Nel caso in cui la richiesta venga trasmessa tramite portale SUE, mediante pagamento PagoPa. Il modulo di pagamento verrà generato all'interno della pratica.

I diritti tecnici, di cui alla DGC n.316 del 5.12.2022, ammontano a:

- € 40,00 per richieste fino a n. 5 particelle
- € 50,00 per richieste da n. 6 a n. 10 particelle
- € 120,00 per richieste oltre n. 10 particelle.

Per procedure di urgenza (rilascio entro 15 giorni dalla richiesta) i diritti tecnici sono raddoppiati.



**Città di
Figline e Incisa Valdarno**
Città Metropolitana di Firenze

SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA E AMBIENTE

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 679/2016

Desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti, formeranno oggetto di trattamento da parte di questo Ente nel rispetto della normativa vigente e degli obblighi di riservatezza a cui è tenuto.

1. *Il Titolare del trattamento* è il Comune di Figline e Incisa Valdarno, nella persona del Commissario Prefettizio, Vice Prefetto Dott.ssa Antonietta Lonigro, per la temporanea amministrazione dell'Ente con poteri spettanti al Sindaco (Decreto del Prefetto della provincia di Firenze in data 11/12/2025) riferimenti: e-mail sindaco@comunefiv.it , tel. 055/91251.

2. *Il responsabile del trattamento dei dati* è il Dirigente Area Gestione e Sviluppo del Territorio Arch. Roberto Calussi e *il responsabile della protezione dei dati* è: l'Avv. Nadia Corà - riferimenti: nadia.cora@ncpg.it.

3. *Finalità del trattamento*: i dati personali da Lei forniti sono necessari per gli adempimenti previsti per i Certificati di Destinazione Urbanistica, D.P.R. 380/2001 art.30.

4. *Categorie particolari di dati*: il servizio/attività/ documenti da Lei richiesti potrebbero richiedere il trattamento di dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" (ovvero quei dati che rivelano "l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale...dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona"). Il trattamento sarà effettuato solo se trova il proprio fondamento in una norma di legge o regolamento o su suo espresso consenso.

5. *Categorie di destinatari*: i dati possono essere diffusi o comunicati a soggetti pubblici o privati nei casi previsti dalla legge o regolamento.

6. *Modalità di trattamento e conservazione*: Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dal GDPR 2016/679 in materia di misure di sicurezza e ad opera di soggetti appositamente incaricati. Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e/o all'adempimento di obblighi di legge (es. conservazione documentale).

7. *Trasferimento dei dati personali*: la gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server ubicati in Italia del Titolare e/o di società terze, nominate quali Amministratori di Sistema e/o Responsabile esterno del Trattamento. I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

8. *Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione*: il Comune non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

9. *Diritti dell'interessato*: in ogni momento, Lei potrà esercitare il diritto di accesso ai dati personali; ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano; opporsi al trattamento; ottenere la portabilità dei dati; revocare eventuale consenso, ove previsto; proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

Laddove la S.V. non intenda conferire i dati personali richiesti e necessari, il Comune non potrà erogare il servizio o prestare l'attività richiesta.

L'indirizzo per l'esercizio dei suoi diritti è: privacy@comunefiv.it

*Il titolare del trattamento
Il Commissario Prefettizio
Vice Prefetto Dott.ssa Antonietta Lonigro*